

Instrucciones para Visado Egipto

Contenido

Instrucciones para Visado Egipto	1
Cómo aplicar	1
Paso 1: Registrarse	2
Paso 2: Iniciar sesión	2
Paso 3: Rellenar formulario: Información del viaje.....	3
Paso 4: Rellenar información del aplicante.....	3
Paso 5: Rellenar información del anfitrión.....	6
Paso 6: Pagar con tarjeta.....	6
Paso 7: Confirmación de pago.....	7
Paso 8: Esperar email de confirmación	7

Cómo aplicar

Acceder a: <https://visa2egypt.gov.eg>

CÓMO APLICAR

- 1** Crear una cuenta en el portal de visa electrónica de Egipto a través de la página de registro.
- 2** Confirme el registro de su cuenta.
- 3** Inicie Sesión en el portal de visa electrónica de Egipto.
- 4** Seleccione Aplicar ahora.
- 5** Seleccione el tipo de visa y lea las instrucciones cuidadosamente.
- 6** Rellene el formulario de solicitud.
- 7** Pague con una tarjeta Visa, MasterCard u otras tarjetas de débito.
- 8** Espere su aprobación por correo electrónico, luego descargue e imprima la visa electrónica desde su cuenta.
- 9** Presente su visa electrónica impresa al oficial de inmigración en el puerto de entrada.

OBTENGA SU VISA ELECTRÓNICA AHORA >

Paso 1: Registrarse

REGISTRARSE

Nombre de pila* <input type="text" value="Nombre de pila"/>	Apellido <input type="text" value="Apellido"/>
Correo Electrónico* <input type="text" value="Correo Electrónico"/>	Confirmar correo electrónico* <input type="text" value="Confirmar correo electrónico"/>
Contraseña* <input type="password" value="*****"/>	Confirmar contraseña* <input type="password" value="*****"/>

No soy un robot 

Al hacer clic en el botón "Registrarse" a continuación, entiende y acepta que el uso del portal de visa electrónica de Egipto está sujeto a visa2egypt.gov.eg [Términos de Uso](#) , incluyendo el hecho de que el Portal de Visa electrónica puede transferir su información personal recopilada en relación con su registro en este sitio web a sus afiliados a nivel mundial. Y a entidades de terceros que prestan servicios al portal de visa electrónica de Egipto.

Antes de inscribirse, asegúrese de que puede solicitar una visa electrónica en el portal.

REGISTRARSE

Importante recordar la contraseña que elijas, ya que la volverás a necesitar.

Una vez registrado, recibirás un correo electrónico y tendrás que pinchar en "Verify E-mail address" (Verificar dirección de correo)

Please Verify your email address to complete your Egypt e-Visa Portal Account.

[Verify E-mail address](#)

We received a request for an Egypt e-Visa Portal Account using your email address. If you did not make this request, [Submit a help request](#).

The button will expire in 24 hours. If it has expired, you will need to create a new account.

If you have trouble, [Submit a help request](#).

Thank you,

The Egypt e-Visa Portal Team

Paso 2: Iniciar sesión

Iniciar sesión con email y contraseña y pinchar en "Crear una nueva aplicación"

APLICACIONES

INFORMACIÓN: Tenga en cuenta que la información que proporcione debe coincidir con la información de su pasaporte, de lo contrario, su solicitud y su visa electrónica no serán válidas. La tasa de procesamiento de visa no es reembolsable (25.00 \$ para entrada única / Solicitante o 60.00 \$ para entrada múltiple / Solicitante).

ADVERTENCIA: Las solicitudes incompletas y no pagadas se eliminarán siete días después de la fecha de creación de la solicitud.

*** LA TASA DE VISA SE COBRA A TRAVÉS DEL SITIO WEB UTILIZANDO UNA TARJETA DE CRÉDITO, DESPUÉS DE REGISTRAR LOS DATOS DEL EXTRANJERO.**

Sus aplicaciones

Numero de referencia de aplicación	Fecha de creación	Estado	Numero de solicitantes
No records found.			

CREAR UNA NUEVA APLICACIÓN

Paso 3: Rellenar formulario: Información del viaje

Los datos de este apartado deben ser los siguientes

INFORMACIÓN DE VIAJE
INFORMACIÓN DEL APLICANTE
INFORMACIÓN DEL ANFITRIÓN

INFORMACIÓN DE VIAJE

Tipo de aplicación* Singular

Tipo de visa* Turismo

Tipo de entrada* Múltiple

Viajando desde* España

Fecha de llegada prevista* 2022-12-11

Fecha prevista de salida* 2022-12-18

SIGUIENTE

Paso 4: Rellenar información del aplicante



INFORMACIÓN DE VIAJE



INFORMACIÓN DEL APLICANTE



INFORMACIÓN DEL ANFITRIÓN

DETALLES DEL APLICANTE

Nombre / Nombre(s) - Si tiene un segundo nombre / medio, escriba todos los nombres inmediatamente después de su nombre con un espacio entre cada uno*

Nombre / Nombre(s) - Si tiene un segundo nombre

Apellidos

Apellidos

Nombre completo árabe

Nombre completo árabe

Género*

Seleccione su género

Fecha de nacimiento*

(aaaa-MM-dd)

País de nacimiento*

Seleccione su país de nacimiento

Nacionalidad actual*

-Por favor seleccione su nacionalidad.

Nacionalidad original*

Seleccione su nacionalidad original

¿Tiene otras nacionalidades?*

Sí No

PASAPORTE

Tipo de pasaporte*

Pasaporte ordinario

Número de pasaporte*

Número de pasaporte

Lugar de emisión*

Seleccione el país emisor del pasaporte

Fecha de asunto*

(aaaa-MM-dd)

Fecha de caducidad*

(aaaa-MM-dd)

¿Ha visitado Egipto antes?*

Sí No

Fecha de (última visita)*

(aaaa-MM)

Fecha a (última visita)*

(aaaa-MM)

DETALLES DE CONTACTO

Correo Electrónico*

Número de teléfono*

Dirección*

DOCUMENTOS DE RESPALDO

Tipo de documento de apoyo*

Pasaporte

Archivo en formato JPG o PNG solamente, el tamaño del archivo no debe exceder 500 KB y el nombre del archivo solamente en lengua latina (caracteres o números) se permite sin caracteres o espacios especiales.

ADJUNTAR

El pasaporte debe ser completamente legible (sin brillos ni partes cortadas).

Una vez adjuntado el pasaporte, tendrá que marcar guardar/actualizar solicitante para aparecer en la tabla de abajo y después pinchar en siguiente:

Solicitantes					
Nombre / nombre(s)	Apellidos	Fecha de nacimiento	Nacionalidad actual	Número de pasaporte	
<input type="text"/>	<input type="text"/>			<input type="text"/>	
Su nombre aparecerá aquí	Sus apellidos aparecerán aquí	Sus fecha de nacimiento aparecerá aquí	España	Su número de pasaporte aparecerá aquí	<input type="button" value="VER"/> <input type="button" value="ELIMINAR"/>

GUARDAR / ACTUALIZAR SOLICITANTE

BORRAR CAMPOS

ANTERIOR

SIGUIENTE

Paso 5: Rellenar información del anfitrión

Rellenar la siguiente información como sigue y pinchar en “Guardar”

INFORMACIÓN DE VIAJE INFORMACIÓN DEL APLICANTE **INFORMACIÓN DEL ANFITRIÓN**

INFORMACIÓN DEL ANFITRIÓN

Tipo de anfitrión*
Empresa de turismo

Nombre del anfitrión*
MSC Cruises

Número de teléfono del anfitrión*
0034919177142

Número de fax del anfitrión
Número de fax del anfitrión

Correo electrónico del anfitrión*
mscbook@msccruceros.es

Dirección del servidor*
MSC Cruises. MSC Splendida

¿Quién paga los gastos de viaje y alojamiento?
Por el propio solicitante

Seleccione la persona que cubrirá sus costos durante su estancia

ANTERIOR **GUARDAR**

Paso 6: Pagar con tarjeta

Seguir las instrucciones de la pantalla para el pago con tarjeta. Puede requerir confirmación a través de su aplicación bancaria.



Merchant name: Visa2Egypt

Enter your card details

VISA:
Card Number
Expiry Date
Security Code

Purchase Amount: USD \$60.00

Verified by **VISA**

You have chosen **VISA** as your method of payment. Please enter your card details into the form below and click "pay" to complete your purchase.

month/year
The 3 digits after the card number on the signature panel of your card.



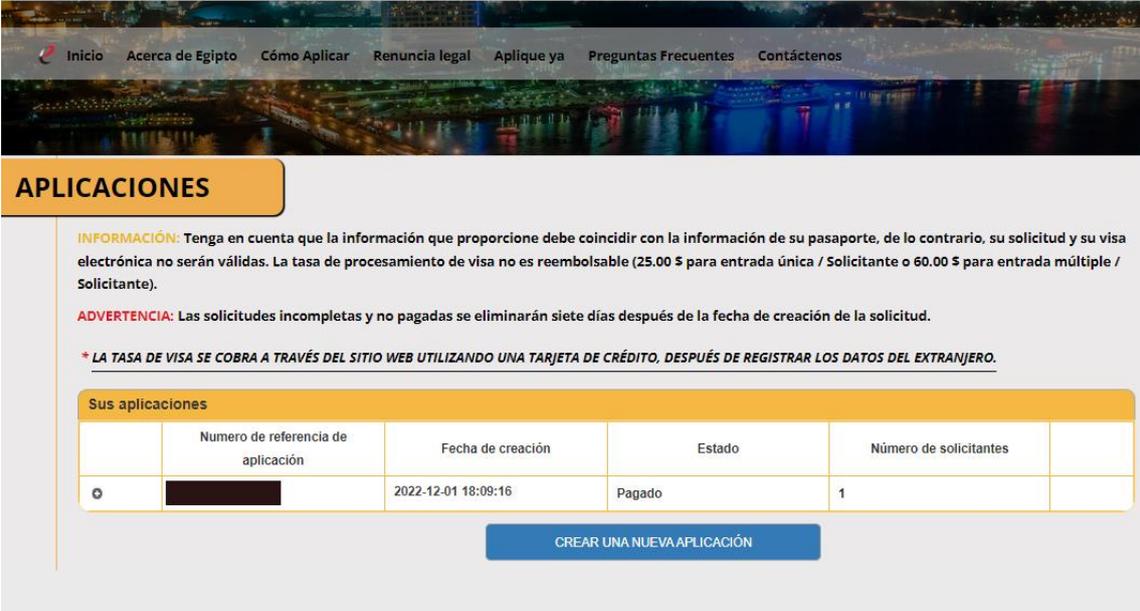
PAY

I hereby authorize the debit to my VISA Account in favour of Visa2Egypt

© 2005-2022 Mastercard

Paso 7: Confirmación de pago

Una vez completado el pago, le aparecerá la siguiente pantalla con un número de referencia que deberá guardar por si se requiriera alguna modificación. En estado de la aplicación aparecerá "Pagado"



INFORMACIÓN: Tenga en cuenta que la información que proporcione debe coincidir con la información de su pasaporte, de lo contrario, su solicitud y su visa electrónica no serán válidas. La tasa de procesamiento de visa no es reembolsable (25.00 \$ para entrada única / Solicitante o 60.00 \$ para entrada múltiple / Solicitante).

ADVERTENCIA: Las solicitudes incompletas y no pagadas se eliminarán siete días después de la fecha de creación de la solicitud.

*** LA TASA DE VISA SE COBRA A TRAVÉS DEL SITIO WEB UTILIZANDO UNA TARJETA DE CRÉDITO, DESPUÉS DE REGISTRAR LOS DATOS DEL EXTRANJERO.**

Sus aplicaciones

	Numero de referencia de aplicación	Fecha de creación	Estado	Número de solicitantes	
⊕	[REDACTED]	2022-12-01 18:09:16	Pagado	1	

[CREAR UNA NUEVA APLICACIÓN](#)

Paso 8: Esperar email de confirmación

La solicitud pasa a ser revisada y en un plazo aproximado de 24h, recibirá un email confirmando que todo está correcto. Le adjuntarán su visa electrónica que deberá imprimir y presentar a la entrada.